

-Projekt-
UCHWAŁA NR
RADY GMINY SIENNICA RÓŻANA
z dnia r.

w sprawie uchwalenia Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609 z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 834) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwala się Program współpracy Gminy Siennica Różana z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zwany dalej „Programem” na 2025 rok.

§ 2

1. Za cel główny Programu przyjmuje się poprawę jakości życia mieszkańców i pełniejsze zaspokajanie ich potrzeb poprzez tworzenie szans na bardziej skuteczne działania w sferze zadań publicznych, w tym efektywne wykorzystanie istniejącej społecznej aktywności oraz pobudzenie nowych inicjatyw społecznych w Gminie Siennica Różana.
2. Cele szczegółowe Programu to:
 - 1) umacnianie wśród mieszkańców poczucia odpowiedzialności za Gminę;
 - 2) wypracowywanie i wprowadzanie w życie instrumentów usprawniających zaspokajanie zbiorowych potrzeb;
 - 3) promowanie idei społeczeństwa obywatelskiego;
 - 4) wspieranie aktywności poprzez tworzenie warunków do wzmacniania istniejących i powstawania nowych organizacji pozarządowych i inicjatyw społecznych;
 - 5) integracja podmiotów działających w sferze pożytku publicznego;
 - 6) budowanie partnerstwa pomiędzy organami administracji samorządowej a organizacjami pozarządowymi.

§ 3

Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zwanymi dalej „Organizacjami” odbywa się w oparciu o zasady:

- 1) **partnerstwa** – w którym Organizacje jako równoprawni partnerzy Gminy, na zasadach i w formie określonej w ustawie oraz zgodnie z trybem wynikającym z odrębnych przepisów, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, tworzeniu programów ich rozwiązywania oraz w wykonywaniu zadań publicznych;
- 2) **pomocniczości** – zgodnie z którą Gmina współpracuje z Organizacjami umożliwiając im realizację zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie;

- 3) **efektywności** – w myśl której, Gmina i Organizacje wspólnie dążą do osiągnięcia możliwie najlepszych rezultatów w realizacji zadań publicznych;
- 4) **jawności** – zgodnie z którą, Gmina udostępnia Organizacjom informacje o zamiarach i celach realizowanych zadań publicznych, mogących stanowić przedmiot współpracy oraz zapewnia przejrzystość procedur wyboru realizatorów zadań publicznych;
- 5) **uczciwej konkurencji** – polegającej na równym traktowaniu wszystkich podmiotów przy realizacji zadań publicznych poprzez stosowanie tych samych zasad przy dokonywaniu oceny ich działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania;
- 6) **suwerenności stron** – oznacza respektowanie podmiotowości i niezależności względem siebie podmiotów Programu oraz prawo do odrębności w samodzielnym definiowaniu i rozwiązywaniu problemów społecznych, w tym należących do sfery zadań publicznych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 4

Przedmiotem współpracy Gminy z Organizacjami jest:

- 1) realizacja zadań, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 2) podejmowanie nowych działań w celu efektywnego rozwiązywania ważnych problemów społecznych;
- 3) konsultowanie projektów i aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej Organizacji.

§ 5

Ustala się następujące formy współpracy Gminy z Organizacjami:

- 1) finansowe:
 - a) zlecanie Organizacjom realizacji zadań publicznych;
 - b) finansowy współudział Gminy w realizowanych przez Organizacje zadaniach - na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 2) pozafinansowe:
 - a) wzajemną wymianę informacji o planowanych kierunkach działalności i dążenie do wypracowania wspólnych płaszczyzn aktywności;
 - b) konsultowanie z Organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej;
 - c) współpracę w pozyskiwaniu środków z innych źródeł niż budżet Gminy, szczególnie ze środków unijnych;
 - d) wspieranie i udzielanie pomocy grupom inicjującym, zakładającym Organizacje;
 - e) organizowanie spotkań, szkoleń, konferencji mających na celu podniesienie sprawności funkcjonowania Organizacji;
 - f) sprawowanie patronatu Wójta Gminy nad konkursami organizowanymi przez realizatorów Programu, pomoc w ich organizacji;
 - g) tworzenie w razie potrzeby wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym.

§ 6

Ustala się następujące priorytetowe zadania do realizacji w 2025 roku:

- 1) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej poprzez promowanie i prowadzenie sportowych szkoleń młodzieży i dorosłych mieszkańców Gminy Siennica Różana, udział w rozgrywkach piłki nożnej organizowanych przez Chełmski Okręgowy Związek Piłki Nożnej, organizacja imprez sportowo – rekreacyjnych;
- 2) wspieranie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego poprzez organizowanie wydarzeń kulturalnych.

§ 7

Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r.

§ 8

Program będzie realizowany poprzez:

- 1) zlecanie Organizacjom realizacji zadań publicznych na podstawie otwartych konkursów ofert, ogłaszanych przez Wójta Gminy na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 2) konsultowanie z Organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;
- 3) bieżącą współpracę oraz udzielanie stałego wsparcia merytorycznego Organizacjom przez pracowników Urzędu Gminy Siennica Różana.

§ 9

1. Wysokość środków finansowych, jakie Gmina Siennica Różana planuje przeznaczyć w budżecie na 2025 r. na realizację Programu wynosi 120.000,00 złotych.
2. Środki finansowe przekazywane będą Organizacjom na podstawie umowy zawartej zgodnie z przepisami ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 10

1. Ocenę realizacji Programu przeprowadza właściwa merytorycznie komórka organizacyjna Urzędu Gminy.
2. Organizacje mogą na bieżąco zgłaszać swoje uwagi, wnioski i propozycje dotyczące bieżącej realizacji niniejszego Programu współpracy, kierując je do Wójta Gminy.
3. Przy ocenie realizacji programu będą brane pod uwagę następujące wskaźniki:
 - 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
 - 2) liczba ofert realizacji zadania publicznego złożonych z własnej inicjatywy przez Organizacje;
 - 3) liczba zawartych umów na realizację zadań;
 - 4) liczba zerwanych umów;
 - 5) wysokość przekazywanych środków finansowych;
 - 6) liczba adresatów realizowanych zadań publicznych.

§ 11

1. Program współpracy na rok 2025 przygotowany został w Urzędzie Gminy Siennica Różana.
2. Program tworzony był w kilku etapach:
 - 1) przygotowanie projektu Programu w oparciu o propozycje zadań publicznych;
 - 2) przygotowanie informacji dotyczącej wysokości proponowanych środków finansowych na realizację zadań;
 - 3) skierowanie projektu Programu do Wójta Gminy, który zaopiniował go i skierował do konsultacji społecznych;
 - 4) przeprowadzenie konsultacji społecznych dotyczących projektu Programu.
3. Projekt Programu został poddany konsultacjom z Organizacjami zgodnie z uchwałą Nr XXXVI/183/2010 Rady Gminy Siennica Różana z dnia 29 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urzęd. Województwa Lubelskiego Nr 145, poz. 2437).
4. Konsultacje odbyły się w dniach od r. do r. w formie pisemnego wyrażania opinii.

5. Projekt Programu wraz z formularzem zgłaszania opinii celem uzyskania ewentualnych uwag i propozycji został zamieszczony na stronie Urzędu Gminy Siennica Różana, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w dniach od r. do 2024 r.
6. Do projektu Programu wpłynęły następujące uwagi ... / nie wpłynęły żadne uwagi.
7. Wyniki z przeprowadzonych konsultacji zostały zamieszczone na stronie Urzędu Gminy Siennica Różana, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

§ 12

1. Komisję Konkursową w celu opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert powołuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia.
2. Kandydatów na członków Komisji Konkursowej Organizacje zgłaszają Wójtowi w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia otwartego konkursu ofert z zastrzeżeniem, że jedna Organizacja może zgłosić tylko jedną kandydaturę.

§ 13

1. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji powołany przez Wójta.
2. Komisja Konkursowa dokonuje otwarcia ofert w dniu wyznaczonym w ogłoszeniu o konkursie.
3. Komisja opiniuje złożone oferty, po sprawdzeniu ofert pod względem formalnym, pod kątem ich kompletności i zawarcia wszystkich danych wynikających ze wzoru oferty i ogłoszenia o konkursie.
4. Członkowie Komisji przyznają każdej z ocenianych ofert liczbę punktów w skali od 0 do 10.
5. Opiniując każdą ze złożonych ofert Komisja określa sumę punktów przyznanych każdej z ofert przez cały skład Komisji.

§ 14

1. Protokół z posiedzenia Komisji Konkursowej zawiera:
 - 1) datę konkursu;
 - 2) skład komisji;
 - 3) nazwy zadań publicznych oraz oferentów;
 - 4) liczbę punktów przyznanych poszczególnym ofertom wraz z uzasadnieniem;
 - 5) propozycje komisji w sprawie podziału środków finansowych;
 - 6) podpisy członków komisji.
2. Komisja niezwłocznie po zakończeniu prac przekazuje całość dokumentacji Wójtowi, który podejmuje ostateczną decyzję w sprawie przyznania dotacji na realizację zadania publicznego.

§ 15

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 16

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Piotr Banach